

### Le mot du Maire

Le 10 Juin, notre commune a subi une inondation majeure, avec 80mm de pluie en 45mn.

Vous avez vécu comme ma famille, cet épisode terrible en direct. Mon état de santé m'empêchait d'être présent comme vous le savez sans doute. J'ai bien sûr été tenu au courant et pu apporter conseils et directives dans ce moment très difficile pour la commune. Vendredi, la déclaration d'état de catastrophe naturelle a été validée pour Agnos. Ceci permettra aux victimes de dommages de faire la déclaration permettant une aide de l'état.

Je tiens à remercier ici les personnels communaux, mes deux adjointes Anne-Marie BARRERE et Sylvie CALMEJANE, les conseillers notamment Patrick LENDRES qui ont été sur le terrain et bien efficaces, comme souvent. ainsi qu'à Fabienne qui est venue prêter main forte.

Merci aussi aux services du syndicat d'eau et assainissement, à ceux d'Oloron, de Gurmençon et d'Asasp de nous avoir épaulé. Enfin, merci aussi aux habitants d'Agnos qui ont aidé, faisant preuve, comme à chaque fois, d'une solidarité dont nous pouvons être fiers.



#### Intempéries du 10 Juin :

Le dossier de dotation de solidarité est déposé auprès de la sous-préfecture de Bayonne, en charge du traitement des dégâts dus aux aléas climatiques.

**Le dossier de classement en catastrophes naturelles a été déposé et vient d'être accepté ce jeudi. Les habitants d'Agnos ayant subi des dommages pourront donc en informer leurs assureurs. Attention, le délai de dépôt des candidatures est court !**

#### Passerelle salle polyvalente :

Elle a été emportée par la crue du 10 Juin. Sa réfection se fera en partenariat avec la CCHB, puisqu'elle fait partie du Plan Local de randonnée de la communauté de communes.

#### City stade :

Le projet avance régulièrement, le dossier de subventionnement du city stade est réalisé et devrait être bientôt effectif. Son implantation en centre bourg, près de l'école sera un atout de taille pour l'animation du village !

## Centrale photovoltaïque :

Début septembre commenceront les travaux d'enfouissement de la ligne de raccordement de la centrale photovoltaïque du plateau des Plouts. Ce projet permettra à notre commune d'avoir des fonds supplémentaires, ce qui est important dans cette période.

### Transports :

L'essai d'extension de la navette d'Oloron commencera en septembre. Les communes de la première ceinture (dont Agnos) seront concernées. Les jours et horaires vous seront communiqués dès que possible.

Pour information, la région ouvre l'accès aux lignes de transport scolaire qui desservent les collèges et lycées (pas les écoles primaires). Le service (arrêts et horaires) est identique à celui des usagers du transport scolaire.

Ce service est disponible sur abonnement. Il est payant par semaine, mois ou plus. Vous pourrez inscrire vos demandes sur :

<https://transports.nouvelle-aquitaine.fr/contacts>

### Mairie :

Nous souhaitons une bonne retraite à Fabienne Dazet qui en bénéficie depuis le mois de Mai et bienvenue à Cendrine Maine, en poste depuis Mai, après 3 mois de « tuilage » avec Fabienne, pour faire bien connaissance avec les dossiers de notre commune.

### Animations :

Marché de printemps, fête de la musique, concert du groupe Galaxy, concours de pétanque, autant d'événements qui permettent aux gens d'Agnos (et d'ailleurs) d'apprécier des moments de convivialité bien appréciés, grâce à l'association Noste Casau et au comité des fêtes. Sans oublier, bien sûr, le P'tit marché du samedi qui compte de plus en plus d'exposants, dont un dépôt de pain bio (le pain d'ici, d'Oloron) venez-y, vous serez bien accueillis par les commerçants et la petite buvette associative de Noste Casau.



### Rappel important:

Les dépôts de déchets verts sont interdits sur la commune. Seules les entreprises de travaux publics peuvent avoir une autorisation, dans le cadre des chantiers communaux. Pour les particuliers, les déchèteries sont à disposition.

Les containers des ordures ménagères (couvercle vert) doivent être sortis le lundi soir à partir de 18h.

Les containers à couvercles jaunes sont réservés au tri sélectif. Vous trouverez la liste des emballages ou papiers à y mettre sur le site du Sictom d'Oloron. En cas de doute, un guide du tri est disponible en mairie.

## Titre de l'article intérieur

La longueur de cet article est comprise entre 150 et 200 mots.

Utilisé comme un outil de promotion, le bulletin présente l'avantage de pouvoir recourir aux textes provenant de communiqués de presse, d'études marketing ou de rapports.

Le principal but de votre bulletin est de vendre votre produit ou service, et la clé de son succès réside dans son utilité aux lecteurs.

Vous pouvez rédiger vos propres articles, inclure un

calendrier des événements prévus ou proposer une offre spéciale pour un nouveau produit.

N'hésitez pas à rechercher des articles ou des textes de remplissage sur le World Wide Web. Votre éventail de sujets peut être large, mais les articles doivent rester courts.

Le contenu de votre bulletin peut également être utilisé pour votre site Web. Microsoft Publisher vous offre un moyen simple de convertir votre bulletin en site Web. Une fois votre bulletin termi-

né, vous n'aurez plus qu'à le convertir en site Web et à le publier.



Légende accompagnant l'illustration.

## Titre de l'article intérieur

La longueur de cet article est comprise entre 100 et 150 mots.

Votre bulletin peut traiter de sujets très divers, comme les dernières technologies et innovations dans votre secteur, la conjoncture économique et commerciale ou les prévisions concernant vos clients ou partenaires.

S'il s'agit d'un bulletin interne, vous pouvez parler des dernières procédures et amélio-

rations, ou fournir le chiffre d'affaires ou les bénéfices réalisés.

Une rubrique régulière peut être constituée par le conseil du mois, la critique d'un livre, une lettre du président ou l'éditorial. Vous pouvez également présenter les nouveaux employés, ou vos meilleurs clients ou partenaires.

**« Pour attirer l'attention de vos lecteurs, insérez ici une phrase ou une citation intéressante tirée de l'article. »**

## Titre de l'article intérieur

La longueur de cet article est comprise entre 75 et 125 mots.

Le choix des photos et graphismes est un élément important de votre bulletin.

Réfléchissez à votre article et assurez-vous que l'illustration appuie ou souligne bien l'idée que vous voulez faire passer. Évitez les images hors contexte.

Microsoft Publisher contient des milliers d'images clipart

que vous pouvez choisir et importer dans votre bulletin. Plusieurs outils sont également à votre disposition pour tracer des formes et des symboles.

L'image que vous choisirez devra être placée près de l'article et accompagnée d'une légende.



Légende accompagnant l'illustration.

## NOM DE L'ORGANISATION

Adresse activité principale  
Adresse ligne 2  
Adresse ligne 3  
Adresse ligne 4

Téléphone : 00 00 00 00 00  
Télécopie : 00 00 00 00 00  
Messagerie : xyz@example.com

Retrouvez-nous sur le Web !  
[exemple.microsoft.com](http://exemple.microsoft.com)

  
**Organisation**

### Votre slogan professionnel

Cet emplacement convient à un petit paragraphe décrivant votre organisation. Vous pouvez évoquer son but, sa mission, sa date de fondation, et résumer son histoire. Ajoutez éventuellement une courte liste des produits, services ou programmes proposés, ainsi que la zone géographique couverte (par exemple, la région parisienne ou les marchés européens), sans oublier un profil des clients ou membres.

Indiquez la personne à contacter pour obtenir de plus amples renseignements sur votre organisation.

### Titre de l'article de dernière page

La longueur de cet article est comprise entre 175 et 225 mots.

Si votre bulletin est plié pour être envoyé par courrier, cet article apparaîtra au dos de la feuille. Il doit donc être lisible en seul coup d'oeil.

Une série de questions et réponses est un bon moyen d'attirer rapidement l'attention du lecteur. Vous pouvez reprendre toutes les questions que vous avez reçues depuis le dernier numéro ou résumer des questions d'ordre général qui vous sont fréquemment posées.

Une liste des noms et fonctions des dirigeants de votre organisation est un bon moyen de personnaliser votre bulletin. Si votre organisation est de petite taille, vous pouvez donner la liste de tous les employés.



Légende accompagnant l'illustration.

vez aussi mentionner les autres moyens de communication de votre organisation.

Vous pouvez utiliser cet espace pour rappeler à vos lecteurs d'inclure dans leur emploi du temps un événement récurrent, tel qu'un déjeuner avec les fournisseurs et sous-traitants tous les troisièmes mardis du mois, ou une vente de charité semestrielle.

S'il reste de la place, vous pouvez insérer une image clipart ou un autre graphisme.

Vous pouvez également donner les prix des produits et services standard. Vous pou-